

Standard handelsbetingelser mellem Deviking og kunden (2020)

Indhold

Indhold	2
1. Generelt.....	3
2. Ordrebekræftelse / tilbud.....	3
3. Annullering af ordre/bestilling	3
4. Priser, fakturering og betalingsbetingelser	4
5. Tidsfrist.....	4
6. Levering.....	5
7. Hasteopgaver	6
8. Copyright & Kredit	6
9. Hosting	7
10. Fejl og mangler	7
11. Erstatningsansvar	8
12. Produktansvar	9
13. Force majeure	9
14. Misligholdelse.....	10
15. Fortrydelsesret	10
16. Underleverandør	10
17. Tavshedspligt	10
18. Persondata	11
19. Tvister.....	11
20. Ændringer i handelsbetingelser.....	11

1. Generelt

Standard handelsbetingelserne (herefter "Handelsbetingelser") bør læses grundigt igennem, inden godkendelse af en eventuel ordrebekræftelse.

Handelsbetingelserne indeholder de bestemmelser, som er gældende for alle aftaler, tilbud, salg og leverancer af produkter og serviceydelser, indgået mellem Deviking og kunden, medmindre de er specifikt undtaget ved en skriftlig aftale-

Kunden skal acceptere, at vores Handelsbetingelser indgår som en standardaftale og kunden vil altid modtage Handelsbetingelserne sammen med et tilbud og ordrebekræftelse. Når kunden accepterer tilbud eller ordrebekræftelsen, accepterer kunden ligeledes at denne har læst og forstået handelsbetingelserne.

Al korrespondance mellem Deviking og kunden vil som udgangspunkt foregå via e-mail, herunder også tilbud og faktura. Det skal her fremhæves, at elektroniske dokumenter og aftaler har samme retsvirkning som aftaler i almindelighed.

Det præciseres, at nærværende Handelsbetingelser udgør sammen med softwareaftalen indgået mellem DeViking og Kunden (samlet "aftalen") det samlede aftalegrundlag mellem DeViking og kunden.

Ved uoverensstemmelse mellem vilkårene i disse Handelsbetingelser på den ene og softwareaftalen på den anden side, skal vilkårene i Softwareaftalen til enhver tid have forrang.

2. Ordrebekræftelse / tilbud

Tilbuddet og ordrebekræftelsen fremsendes til kunden sammen med Devikings Handelsbetingelser.

Tilbuddet og ordrebekræftelsen indeholder specifikationer for, hvad ordren omfatter. Når tilbuddet eller ordrebekræftelsen accepteres af kunden via e-mail med angivelse af, at kunden ønsker ordren udført, anses aftalen for at være indgået.

Deviking råder kunden til grundigt at overveje sine krav og behov, så kravspecifikationen bliver så udtømmende som muligt. Deviking hjælper mod betaling gerne med at udarbejde en kravspecifikation, som kunden får ejendomsret over.

3. Annullering af ordre/bestilling

Såfremt en kunde ønsker at annullere en allerede afgivet ordre til Deviking, forbeholder Deviking sig ret til at fakturere alle afholdte omkostninger ved købet, herunder men ikke

begrænset til omkostninger til tredjemand til udvikling, omkostninger til komponenter, intern arbejds løn mv.

Såfremt kunden opsiger eller misligholder en indgået aftale forbeholder Deviking sig alle rettigheder til det af Deviking udførte og ufærdige arbejde – uden at yde økonomisk kompensation eller nedslag i pris herfor.

Deviking kan til enhver tid efter eget ønske annullere en tidligere bekræftet ordre, herunder men ikke begrænset til tilfælde, hvor kunden har et uafklaret økonomisk mellemværende med Deviking, hvor kunden er i generelle økonomiske vanskeligheder eller hvis Deviking ikke ser sig i stand til at levere købet.

4. Priser, fakturering og betalingsbetingelser

Alle priser fremgår af et konkret tilbud udarbejdet individuelt mellem kunden og Deviking. Alle priser angives i danske kroner og er eksklusiv moms, med mindre andet er anført. Der tages forbehold for ændringer i moms samt trykfejl eller ændringer i brochurer, skriftlige tilbud og øvrigt salgsmateriale.

Deviking kan anmode om et a-kontobeløb ved opgavens opstart på op til 50 % af det samlede beløb. Det vil fremgå af tilbuddet og ordrebekræftelsen, om Deviking ønsker at benytte sig af retten til at anmode om et a-kontobeløb.

For enhver opkrævning gælder det, at betaling er 8 dage netto. Dersom betalingsfristen overskrides igangsætter Deviking en rykkerprocedure. Efter anden påmindelse vil sagen blive sendt til inkasso og eventuelle opgaver vil blive sat i bero og først sat i drift igen, når den fulde indbetaling er modtaget. Hvis opgaven vedrører et website el. lign., vil det blive lukket ned og først være online igen, når den fulde indbetaling er modtaget.

Faktura fremsendes til kunden straks efter, at opgaven er færdig.

Vær opmærksom på at Deviking forbeholder sig retten til eventuelt at genforhandle eventuelle betalingsbetingelser og priser, hvis aftalerne ikke overholdes, og kræve det fulde beløb udbetalt før opgaverne sættes i drift igen.

5. Tidsfrist

Deviking tilstræber, at kundens ordre leveres inden for den aftalte tidsfrist. Leveringstiden vil altid være fastsat efter Devikings bedste skøn, men skal være uden bindende virkning for Deviking, idet Deviking til tider vil være afhængig af tredjemænds leverancer af delelementer og nyudvikling. Ligeledes kræves der et hurtigt retursvar på eventuelle spørgsmål fra Deviking til kunden, ligesom kunden skal aflevere oplysninger og materiale til Deviking hurtigst muligt.

Kunden er forpligtiget til hurtigst muligt at besvare breve eller e-mail fra Deviking. En eventuel lang svartid fra kunden, der bevirker, at Deviking ikke kan levere ordren inden for den oplyste tidsfrist, kan ikke lægges Deviking til last, eller gøres til genstand for indsigelser, prisnedsættelse eller lignende.

Eventuelle nye tiltag og ønsker fra kunden, som ikke er beskrevet i kravspecifikationen, der bevirker, at Deviking ikke kan levere ordren inden for den oplyste tidsfrist, kan ikke lægges Deviking til last, eller gøres til genstand for indsigelser, prisnedsættelse eller lignende. Derimod kan Deviking vælge at udføre de nye ønsker og tiltag på kundens regning, afregnet efter den gældende timepris.

Ved forsinkelse der forårsages af Deviking eller dennes leverandører, kan betalingsfristen udskydes tilsvarende.

Enhver ordre hos Deviking modtages under forbehold af force majeure, herunder krig, borgerlige uroligheder, naturkatastrofer, strejker og lockout, svigtende forsyninger, ildebrand, beskadigelse af Devikings udstyr, vores leverandørers produktionsapparat eller ved enhver anden begivenhed, som hindrer eller begrænser Devikings muligheder for at levere.

Deviking har i tilfælde af force majeure valget imellem at hæve handlen eller en del af denne eller at levere så snart hindringen for normal levering er bortfaldet. Deviking er i tilfælde af force majeure uden ansvar for ethvert tab hos kunden som følge af manglende levering.

6. Levering

Ved levering skal forstås, at et køb er i drift hos kunden, og at købet kan løse tydeligt oplyste og tilsigtede opgaver for kunden samt opfylde angivne kravspecifikationer uden grove fejl. Deviking gør opmærksom på, at mindre fejlretning, som ikke hindrer Købets drift og brug, er naturlige ved sådanne varer og services som Deviking leverer, hvorfor sådanne mindre fejl og tilpasninger skal accepteres af kunden i tiden efter levering og derfor heller ikke udgør mangler. Fejlretninger med videre vil altid blive forsøgt hurtigst muligt og senest indenfor 2-4 uger.

Mindre fejl og tilpasninger er således ikke udtryk for, at et køb ikke er leveret, ligesom de ikke er udtryk for mangler ved købet.

Kunden accepterer således ved deres køb, at ingen forsinkelse, uanset art, ved levering kan lede til misligholdelsesbeføjelser, herunder give kunden retten til at hæve købe. Kunden accepterer desuden ved køb, at der kan være uoverensstemmelser og mindre fejl ved købet, som først rettes og tilpasses efter levering, hvilket er sædvanligt ved sådanne køb.

Såfremt der er mangler ved det leverede køb, forbeholder Deviking sig den fulde ret til at vælge mellem at afhjælpe og udbedre manglerne eller sørge for en ombytning af købet.

7. Hasteopgaver

For at yde den bedst mulige service for kunden tilbyder Deviking hurtig igangsættelse af opgaver, såfremt det er muligt, og dette forgår mod en merbetaling. Det vil fremgå af tilbuddet eller ordrebekræftelsen, at haste-opstart af opgaven er en mulighed, og kunden skal aktivt gøre opmærksom på, at kunden ønsker at benytte denne service.

Eksempler på servicen og pris:

Design, programmering, udvikling m.m.:

Start inden for 7 arbejdsdage = +80 % af samlet pris

Design, programmering eller udvikling m.m.:

Start inden for 3 arbejdsdage = +120 % af samlet pris

8. Copyright & Kredit

Ved produktion af Applikationen fralægger Deviking sig ethvert ansvar for eventuel overtrædelse af ophavsret for materiale modtaget fra kunden, herunder tekst, billeder, logo med videre.

Deviking påtager sig intet ansvar over for indholdet, det være sig rigtigheden, lovligheden, lødigheden af de informationer, som kunden modtager eller afgiver via Internettet.

Deviking kan således ikke drages til ansvar for hverken direkte eller indirekte tab, immaterielle krænkelse eller andre forhold opstået som følge af brug af information fundet på Internettet.

Deviking samt partnere/konsulenter/forhandlere/samarbejdspartnere fraskriver sig ethvert ansvar for materiale, billeder, tekst m.v. der anvendes i kundemateriale/hjemmeside m.v. efter opgaven er afleveret. For dette er kunden til enhver tid den ansvarlige i forhold til dansk og udenlandsk lovgivning.

Specielle scripts og funktioner, fremstillet af Deviking, er underlagt gældende regler om ophavsret. Deviking kan frit benytte ethvert script eller funktion til andre produktioner.

Deviking forbeholder sig retten til at benytte det producerede som reference i forbindelse med markedsføring.

9. Hosting

Med mindre andet skriftligt aftales, hostes alle løsninger produceret af Deviking gennem Deviking eller dennes samarbejdspartnere.

Opsigelse af leje af dedikeret server, cloud eller webhotel skal være Deviking i hænde senest dagen før aftaleperiodens udløb – er det ej opfyldt, forlænges perioden med en tilsvarende længde som den forrige. Evt. ubenyttede dele af lejeperioden godtgøres ej ved opsigelse.

Deviking påtager sig intet ansvar for driftstab eller andre omkostninger i forbindelse med nedetid af såvel hardware som netværk for dedikeret server, cloud eller webhoteller. Vi tilstræber naturligvis nedetid af så lavt et omfang som muligt i tilfælde, hvor evt. nedetid kunne opstå.

Deviking påtager sig hverken ansvar for, eller rettigheder til, vores kunders indhold og / eller materiale og i tilfælde af indhold og / eller materiale, som bryder med gældende lovgivning, forbeholder vi os retten til at afbryde servicen uden varsel.

Overskrides trafikgrænsen som er inkluderet for respektive webhoteller og / eller dedikerede servere opgraderes den pågældende service automatisk til niveauet over hvor trafikforbruget kan indeholdes og kunden faktureres herfor i den pågældende måned hvor overskridelsen har fundet sted samt fremover indtil kunden anmoder om at blive nedgraderet. Deviking forpligter sig til at informere kunden herom.

Vi tager desuden forbehold for prisændringer, udgåede produkter og services, leveringsforsinkelser samt andre forhold uden for vores kontrol.

10. Fejl og mangler

Ved Kundens rapportering af fejl eller mangler, vil Deviking hurtigst muligt søge at afhjælpe disse. Fejlretning sker uden beregning med mindre fejlen eller manglen skyldes forhold uden for Devikings kontrol og/eller ansvar og kan tilskrives kunden. I så fald forbeholder Deviking sig ret til at fakturere sit tidsforbrug i henhold til de til hver en tid gældende timepriser.

Såfremt den endelige applikation ikke fremstår således, som kunden kunne have en berettiget forventning om, er der tale om en mangel fra Devikings side. Ved en sådan mangel kan kunden kræve manglen udbedret. Hvis Deviking ikke er i stand til at udbedre applikationen, kan kunden kræve ophævelse af aftalen.

Ved ophævelse af aftalen skal Deviking tilbagebetale købsprisen, fratrukket de udgifter Deviking måtte have haft til underleverandører på opgaveløsningen.

Ang. delopgaver: Anmodning om rettelse skal, medmindre andet er aftalt, fremsættes senest 72 timer fra delopgavens levering. Herefter betragtes delopgaven som godkendt og afsluttet.

Ved aflevering af den endelige og komplette opgave: Undlades reklamation, eller reklamerer kunden mere end 14 dage efter levering af opgaven, mister kunden adgangen til at gøre manglen gældende.

11. Erstatningsansvar

Deviking er erstatningsansvarlig i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler or tab som følge af handlinger eller undladelser forårsaget af eller nogen, som Deviking har ansvaret for, med nedenfor anførte begrænsninger. Deviking er ikke erstatningsansvarlig i følgende tilfælde:

Ved driftstab, tidstab, avancetab eller andet indirekte tab som følge af – men ikke begrænset til – applikationens manglende opetid, funktionssvigt, fejl eller mangler.

Ved driftstab, tidstab, avancetab eller andet indirekte tab forårsaget af tredjeparts leverandører og deres produkter, som Deviking ingen indflydelse har på. Herunder eksempelvis – men ikke begrænset til – manglende opetid, funktionssvigt, fejl og mangler.

Ved driftstab, tidstab, avancetab eller andet indirekte tab forårsaget af uvedkommendes adgang.

Ved tab, ulempe eller skade som følge af afbrydelse, forstyrrelser på Internettet, tab af informationer med videre eller mangler ved betjeningen, som skyldes uagtsomme handlinger eller undladelser begået af Deviking eller Devikings medarbejdere.

Deviking er ikke forpligtet til at betale erstatning, såfremt den manglende udførelse eller afbrydelsen skyldes forhold uden for Devikings kontrol, herunder men ikke begrænset til lynnedslag, oversvømmelser, ildebrand, krig, strejke og lockout, herunder også strejke og lockout blandt Devikings egne medarbejdere.

DeViking's erstatningsansvar er uanset ansvarsgrundlaget og typen af tab endvidere – under alle omstændigheder begrænset til væsentlige mangler ved software, konsulenttydelser og/eller andre produkter, som følger:

- a) et beløb svarende til den effektivt betalte købesum for det mangelfulde produkt,
- b) et beløb svarende til det effektivt betalte licensvederlag for den pågældende mangelfulde software de sidste 12 måneder forud for manglens konstatering, og/eller
- c) et beløb svarende til det effektivt betalte vederlag for de mangelfulde konsulenttydelser.

De ovenfor angivne ansvarsbegrænsninger og –udelukkelse gælder i tillæg til, og skal ikke begrænse de supplerende ansvarsbegrænsninger og – udelukkelse, som måtte gælde i tillæg hertil i medfør af softwareaftale indgået mellem parterne.

12. Produktansvar

DeViking er ansvarlig for død og personskade efter lovgivningens regler om produktansvar.

DeViking er ikke ansvarlig for skade på løsøre eller fast ejendom og ansvar ved produktskader er videst muligt omfang iht. gældende ret undergivet de ansvarsbegrænsninger som fremgår ovenfor under afsnit 11.

13. Force majeure

Ingen part skal være for ansvarlig over for den anden part i tilfælde af force majeure i form af hændelige eller uforudseelige begivenheder, omstændigheder eller andre forhold, som forhindrer den ene parts opfyldelse af sine forpligtelser, og som ligger udenfor den pågældende parts rimelige kontrol, og som parten ikke burde have forudset eller imødegået, herunder men ikke begrænset til; optøjer, toldinspektioner, embargo, eksplosioner, hacking, computervirus, epidemier, sabotage, terror, storme, atomare udslip eller sprængninger, trafikuheld, brand, naturkatastrofer, eller ekstreme vejrforhold, arbejdskonflikter, strejker, lockout og enhver anden omstændighed, som parterne ikke har været herrer over, såsom brand, krig, mobilisering eller uforudsete sabotagehandlinger, rekvirering, beslaglæggelse, valuta-restriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner af drivkraftsmidler og mangler ved leverancer fra underleverandører eller forsinkelse med sådanne leverancer, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

Ved levering af konsulenttydelser foreligger der endvidere force majeure i tilfælde af boykot eller blokade, sygdom hos nøglemedarbejdere, nedbrud i telekommunikation, netværksforbindelser, energiforsyning eller anden infrastruktur.

Den part, som ønsker at påberåbe sig nogen af de nævnte omstændigheder, skal uden ugrundet ophold skriftligt underrette den anden part om begivenhedens opståen og ophør.

Begge parter er berettiget til ved skriftlig meddelelse til den anden at opsige aftalen, når dens opfyldelse indenfor en rimelig tid bliver umulig på grund af nogen i dette afsnit nævnte omstændigheder.

14. Misligholdelse

Såfremt en af parterne væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til denne aftale eller i tilfælde af konkurs, likvidation eller betalingsstandsning, er Deviking berettiget til med øjeblikkelig virkning at hæve aftalen. Følgende forhold anses blandt andet for væsentlig misligholdelse:

1. Kundens manglende betaling af forfaldne pengeydelse.
2. Kundens lovstridige handlinger eller undladelser ved brug af de i aftalen indeholdte produkter og tjenester.
3. Kundens misbrug af Devikings og / eller tredjemands immaterielle rettigheder, herunder ophavsret, mønster/patent/varemærkeret.
4. Kundens tilsidesættelse af øvrige forpligtelser, som påhviler kunden i henhold til nærværende handelsbetingelser.

15. Fortrydelsesret

Kunden accepterer ved bestilling af specialtilrettet ydelse, at fortrydelsesretten bortfalder jvf. Forbrugeraftalelovens §12.

16. Underleverandør

Devikings levering af de i tilbuddet indeholdte ydelser kan indbefatte brug af underleverandører. Deviking træffer selv afgørelse herom, herunder hvilke underleverandører der kan komme på tale.

Deviking afregner selv med eventuelle underleverandører.

17. Tavshedspligt

Devikings medarbejdere og underleverandører skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til oplysninger vedrørende kundens forhold, som de eventuelt får kendskab til i forbindelse med de i tilbuddet nævnte opgaver.

For kundens medarbejdere, konsulenter og andre, der bistår kunden, pålægges tilsvarende forpligtelse med hensyn til forhold om Deviking og dennes andre kunder.

Deviking må ikke uden kundens forudgående samtykke udsende offentlig meddelelse om en indgået aftale eller offentliggøre noget om en sådan aftales indhold. Deviking er dog berettiget til at nævne kunden som reference, medmindre andet er skriftligt meddelt.

18. Persondata

Såfremt DeViking får adgang til personoplysninger fra kunden, som kunden er dataansvarlig for, skal DeViking som databehandler opfylde kravene i lov om behandling af personoplysninger.

DeViking er som databehandler underlagt instruktioner fra kunden.

DeViking skal i henhold til lov om behandling af personoplysninger § 41, stk. 3, træffe de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lov om behandling af personoplysninger.

19. Tvister

Enhver tvist eller uoverensstemmelse mellem parterne der udspringer af nærværende Handelsbetingelse, skal afgøres efter dansk ret. Værneting skal være retten i Odense.

20. Ændringer i handelsbetingelser

Deviking forbeholder sig ret til enhver tid at ændre indholdet af Handelsbetingelserne uden forudgående varsel.

Handelsbetingelserne er gældende for handelsvilkår mellem DeViking og dennes kunder.

Ændringer i ovenstående Handelsbetingelser vil blive offentliggjort på Devikings hjemmeside, således at de til enhver tid gældende Handelsbetingelser ligger på Devikings hjemmeside.

Har du spørgsmål til vores handelsbetingelser eller andet?

Kontakt DeViking på tlf. 6127 0107 eller kontakt@deviking.dk